

Gestionnaire du patrimoine M02

Gestion de maintenance et travaux de rénovation



Référence: **CN59P004**

Durée: **3.0 jour(s)**

A partir de: **944,00 €:**

Contactez-nous : contactclient@institutquatredix.fr
Siège social : 2 ter, Boulevard Saint Martin 75010 PARIS
SIREN : 81515871200019 - NAF : 8559B –
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 54562 75
www.institutquatredix.fr

Objectifs

Objectifs pédagogiques

- Choisir des solutions en fonction de la nature des éléments à traiter et du niveau de gravité des désordres constatés dans le bâtiment
- Lire et interpréter un contrat de maintenance et travaux.
- Identifier les obligations en termes de sécurité -incendie découlant de la législation en vigueur selon le type de bâtiment
- Établir un système de gestion des opérations de maintenance préventive et curative sur un patrimoine existant.
- Évaluer les durées et coûts des différentes opérations de maintenance
- Définir les modes de fonctionnement des relations contractuelles

Programme

Introduction :

Cette formation permet aux participants de :

- Formuler les besoins et attentes d'une intervention avec un maximum de clarté
- Se repérer dans les contrats de maintenance pour gérer son activité
- Appliquer la réglementation incendie en fonction des types de bâtiments et d'activités.
- Maintenir en bon état les immeubles et assurer la conformité des équipements
- Chiffrer rapidement les coûts de maintenance et d'intervention
- Organiser le suivi des activités prévues au contrat

Programme :

- **LES TRAITEMENTS DES PATHOLOGIES, DES DESORDRES CONSTATES DANS UN BÂTIMENT**
 - Classement des ouvrages selon la gravité des désordres
 - Les traitements
- **CONTRATS DE MAINTENANCE DE TRAVAUX**
 - Cadre légal, réglementaire et normatif
 - Les types de contrats
 - Le cahier des charges
- **SECURITE INCENDIE**
 - Règles fondamentales à respecter : aménagement des lieux de travail, prévention incendie, évacuation
 - Les réglementations et exigences (ERP-IGH-APSAD et code de travail)
 - Les spécificités de la réglementation ERP (Etablissement Recevant du Public)
 - La réglementation IGH (Immeuble de Grande Hauteur)
 - Démarches administratives à respecter en fonction des objectifs de travaux
- **MAINTENANCE ET GESTION DE L'ENTRETIEN DES BÂTIMENTS**
 - Normalisation de la maintenance
 - Connaissance du patrimoine (audit du bâtiment)

- Organisation des interventions relatives à la maintenance courante, aux vérifications réglementaires
- Gérer les incidents de 1ers niveaux
- **BUDGET DES TRAVAUX ET MAINTENANCE**
 - Budget des travaux et couts de maintenance
 - Plan pluriannuel de maintenance
 - Les leviers de réduction des couts de maintenance
- **SUIVI D'UN CONTRAT DE MAINTENANCE**
 - Gestion et suivi du contrat
 - Gestion juridique du contrat
 - Performance de la maintenance

Modalités pédagogiques :

- Présentiel : **Oui**
- E-learning : **Non**
- Accompagnement individuel : **Non**
- Accompagnement collectif : **Non**

Méthodes pédagogiques :

Les connaissances théoriques sont alternées avec des mises en situation à travers des cas pratiques. Les cas pratiques sont organisés en petits groupes ou tous ensemble.

Différentes méthodes pédagogiques sont appliquées :

- La méthode transmissive qui permet aux participants de découvrir un nouveau contenu Elle se base sur l'expose didactiques.
- La méthode interrogative permet aux participants de découvrir par eux-mêmes des contenus nouveaux. Le formateur transmet un savoir à travers des questions qui permettent aux participants de réfléchir et de trouver des réponses pertinentes
- La méthode applicative permet aux participants de mettre en œuvre ce qu'ils viennent d'apprendre. Elle utilise des exercices, des analyses de situation, des cas concrets.

Dans ce module, le formateur s'appuie sur les outils pédagogiques suivants :

- Brainstorming
- Réflexions et débats dirigés
- Apports méthodologiques et conceptuels
- Mises en situations
- Analyse de cas concrets
- Conseils personnalisés
- Manipulation des outils et supports
- Tour de table

Modalités pratiques

Public :

- Cette formation s'adresse à toute personne impliquée dans la gestion ou la maintenance d'un site ou d'un patrimoine immobilier.

Prérequis :

- Avoir un minimum de connaissance dans la technique du bâtiment, en particulier en entretien et gestion (vocabulaire technique, lecture de plan du bâtiment...).
- En cliquant sur [ce lien](#), vous trouverez un quizz sur la thématique de connaissance générale en bâtiment, lecture de plans et pathologies du bâtiment.
- Ce quizz vous permet d'autoévaluer vos connaissances sur les thématiques citées, et ainsi valider les prérequis de formation. Un taux de bonnes réponses d'au minimum 75% (soit 15/20)) permettrait de suivre dans de bonnes conditions le module 2. Dans le cas contraire, il est recommandé de suivre au préalable le [module 1](#).

Durée :

- En jours :3.0 jour(s)
- En heures : 21.0 heure(s)
- Planification sur demande : **Non**

Effectif :

- Effectif Inter
 - Minimum : 8
 - Maximum : 12

Branche : Interbranche

Intervenant :

- Experts métiers.

Financement :

Pour toute information concernant le financement nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

Conditions d'accès aux stagiaires porteurs d'un handicap :

Pour toute information concernant les conditions d'accès aux stagiaires porteurs d'un handicap nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

Délai d'accès à la prestation :

Si aucune session planifiée n'est proposée ou si toutes les sessions planifiées sont complètes nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

Informations générales liées à nos prestations :

Pour retrouver nos CGV, le règlement intérieur applicable aux stagiaires et le règlement des formations du Régime général de la Sécurité Sociale nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

Tarifs

Tarif INTER : 944 €

Tarif INTRA : PAS DE TARIF €

Evaluation

Modalités d'évaluation/certification :

- Évaluation : Formative - Sommative - Fin de formation/prestation
- Certification : **non**

A la fin de la prestation :

- Une attestation de fin de formation sera remise à chacun des stagiaires ayant suivi la formation.

Qualité de la prestation :

Pour toute information concernant la qualité de la prestation nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

Informations

A noter : pendant la crise sanitaire, ce module est déployé en version substitutive à distance. Il est étalé sur 5 demi-journées de classes virtuelles, avec des exercices en autonomie

Contact

Merci d'adresser votre demande à l'adresse mail suivante : DO-Supports-RH@institutquatredix.fr

Date: **Du 7 mars 2022 au 9 mars 2022**
Lieu: TEAMS - FOAD - AF_INTER_031535

Date: **Du 11 avril 2022 au 13 avril 2022**
Lieu: TEAMS - FOAD - AF_INTER_031536

Date: **Du 11 mai 2022 au 13 mai 2022**

