

# Gestionnaire du patrimoine M01 Fondamentaux de la gestion de patrimoine au Régime Général



Référence: **CN59P003**

Durée: **2.0 jour(s)**

A partir de: **630,00 €:**

Contactez-nous : [contactclient@institutquatredix.fr](mailto:contactclient@institutquatredix.fr)  
Siège social : 2 ter, Boulevard Saint Martin 75010 PARIS  
SIREN : 81515871200019 - NAF : 8559B –  
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 54562 75  
[www.institutquatredix.fr](http://www.institutquatredix.fr)

## Objectifs

### Objectifs pédagogiques

- Rappeler le rôle d'un gestionnaire du patrimoine d'organisme de sécurité sociale et son partenariat avec l'UCANSS.
- Situer les éléments de conception d'un bâtiment.
- Identifier le fonctionnement d'un bâtiment et de ses équipements
- Décoder et interpréter les pièces graphiques (plans) de description d'un bâtiment.
- Identifier les différentes pathologies rencontrées dans un bâtiment exploité et diagnostiquer les causes des désordres constatés

## Programme

### Introduction :

Cette formation permet aux participants de :

- Se situer en tant que professionnel de la gestion du patrimoine au sein de la sécurité sociale
- Identifier le système constructif d'un bâtiment exploité
- Analyser le fonctionnement d'un bâtiment et de ses équipements en s'appuyant sur des supports techniques
- Exploiter un plan et d'en extraire les informations nécessaires pour la réalisation d'une opération de maintenance ou de rénovation.
- Repérer les principales pathologies du bâtiment et leurs causes dans le cadre d'une opération de maintenance ou rénovation.

### Programme :

- **GESTIONNAIRE DU PATRIMOINE IMMOBILIER AU SEIN D'UN ORGANISME DE SECURITE SOCIALE**
  - Fonction du gestionnaire de patrimoine
  - Enjeux de la fonction maintenance immobilière
  - Etat des lieux du patrimoine immobilier de la sécurité sociale Missions « immobilières » de l'UCANSS
- **CONCEPTION D'UN BÂTIMENT**
  - L'infrastructure
  - La superstructure Les équipements
- **FONCTIONNEMENT DU BÂTIMENT ET DE SES EQUIPEMENTS**
  - DOE (dossier des ouvrages exécutés)
  - DIUO : dossier d'intervention ultérieure sur l'ouvrage
  - DUEM : dossier d'utilisation d'exploitation et de maintenance
  - Classement d'un bâtiment (suivant la réglementation incendie)
  - Normes de circulation
  - Règles d'aménagement des bureaux
- **DESSIN TECHNIQUE ET LECTURE DE PLAN**
  - Les principaux plans en bâtiment
  - Convention graphique
  - Représentation graphique Lecture de plan

- **LES PRINCIPALES PATHOLOGIES DU BÂTIMENT ET LEURS CAUSES**
  - Pathologies de l'infrastructure
  - Pathologies de la structure / gros œuvre
  - Pathologies de la structure / second œuvre
  - Pathologies de l'enveloppes et des revêtements extérieurs
  - Pathologies de l'aménagement intérieur
  - Pathologies des équipements

**Modalités pédagogiques :**

- Présentiel : **Oui**
- E-learning : **Non**
- Accompagnement individuel : **Non**
- Accompagnement collectif : **Non**

**Méthodes pédagogiques :**

La formation alterne les connaissances théoriques avec des mises en situation à travers des cas pratiques. Les cas pratiques sont organisés en petits groupes ou tous ensemble.

Pour appliquer cette pédagogie, le formateur utilisera différentes méthodes pédagogiques :

- La méthode transmissive qui permet aux participants de découvrir un nouveau contenu Elle se base sur l'expose didactiques.
- La méthode interrogative permet aux participants de découvrir par eux-mêmes des contenus nouveaux. Le formateur transmet un savoir à travers des questions qui permettent aux participants de réfléchir et de trouver des réponses pertinentes
- La méthode applicative permet aux participants de mettre en œuvre ce qu'ils viennent d'apprendre. Elle utilise des exercices, des analyses de situation, des cas concrets.

Dans ce module de formation, le formateur s'appuiera sur les outils pédagogiques suivants :

- Réflexions et débats dirigés
- Apports méthodologiques et conceptuels
- Mises en situations
- Analyse de cas concrets
- Conseils personnalisés
- Manipulation des outils et supports
- Tour de table

## Modalités pratiques

**Public :**

- Cette formation s'adresse à toute personne impliquée dans la gestion ou la maintenance d'un site ou d'un patrimoine immobilier.

**Prérequis :** Aucun.

**Durée :**

- En jours : 2.0 jour(s)
- En heures : 14.0 heure(s)
- Planification sur demande : **Non**

**Effectif :**

- Effectif Inter
  - Minimum : 8
  - Maximum : 12

**Branche :** Interbranche

**Intervenant :**

- Experts métiers.

**Financement :**

Pour toute information concernant le financement nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

**Conditions d'accès aux stagiaires porteurs d'un handicap :**

Pour toute information concernant les conditions d'accès aux stagiaires porteurs d'un handicap nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

**Délai d'accès à la prestation :**

Si aucune session planifiée n'est proposée ou si toutes les sessions planifiées sont complètes nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

**Informations générales liées à nos prestations :**

Pour retrouver nos CGV, le règlement intérieur applicable aux stagiaires et le règlement des formations du Régime général de la Sécurité Sociale nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

## Tarifs

Tarif INTER : 630 €

Tarif INTRA : PAS DE TARIF €

## Evaluation

**Modalités d'évaluation/certification :**

- Évaluation : Formative - Sommative - Fin de formation/prestation
- Certification : **non**

**A la fin de la prestation :**

- Une attestation de fin de formation sera remise à chacun des stagiaires ayant suivi la formation.

**Qualité de la prestation :**

Pour toute information concernant la qualité de la prestation nous vous invitons à cliquer sur le lien « Retrouvez l'ensemble des informations sur les conditions, l'accessibilité et la qualité de nos prestations » disponible sur la page d'accueil.

## Informations

A noter : pendant la crise sanitaire, ce module est déployé en version substitutive à distance. Il est étalé sur 4 demi-journées de classes virtuelles, avec des exercices en autonomie

## Contact

Merci d'adresser votre demande à l'adresse mail suivante : [DO-Supports-RH@institutquatredix.fr](mailto:DO-Supports-RH@institutquatredix.fr)

Date: **Du 1 mars 2022 au 2 mars 2022**  
Lieu: TEAMS - FOAD - AF\_INTER\_031528

Date: **Du 19 avril 2022 au 20 avril 2022**  
Lieu: TEAMS - FOAD - AF\_INTER\_031529