

**DOSSIER DE MOTIVATION**  
**A LA PREPARATION AU 53<sup>EME</sup> CONCOURS D'ENTREE A L'EN3S**  
à compléter par le candidat

**PARTIE 1**

**à compléter lors de la constitution de votre dossier de candidature**

Nom d'usage : ..... Prénom : .....

**CHAQUE QUESTION DEMANDE UNE REPONSE CONCISE ET CONCRETE.**

**1. Vos FONCTIONS**

**Quelles sont vos FONCTIONS aujourd'hui ?**

2. **Votre PARCOURS**

***Pouvez-vous exposer succinctement des situations professionnelles ou extra professionnelles où vous avez mis en œuvre les compétences indispensables à la fonction d'agent de direction ?***

3. **Le CONCOURS**

***Pour laquelle de ces épreuves pensez-vous être le plus apte et pourquoi ?***

- ↵ Exercice de méthodologie, d'organisation et de rédaction administrative comportant la résolution d'un cas pratique se rapportant aux problèmes de gestion des entreprises et institutions publiques ou privées ;
- ↵ ou composition en Culture générale ;
- ↵ ou composition en Droit public ;
- ↵ ou composition en Economie ;
- ↵ ou exercice et question d'application en Mathématiques ;
  
- ↵ Note de synthèse sur un texte ou un dossier de caractère administratif,
  
- ↵ Composition sur un sujet se rapportant aux grands thèmes de la protection sociale.

**PARTIE 2 (épreuve écrite)**  
**à rédiger au SFR avant votre entretien individuel**

**DOCUMENT**

Avant chaque entretien individuel, le SFR fait tirer au sort une question au candidat.

**DUREE**

Le candidat prépare et rédige sa réponse en 15 minutes maximum.

**OBJECTIFS**

Le jury apprécie :

- ↯ la compréhension et l'analyse du sujet ;
- ↯ la construction (maîtrise de la langue) ;
- ↯ les capacités rédactionnelles ;
- ↯ l'argumentation (développement des idées) ;
- ↯ le degré de précision (référence à des éléments concrets).

Lors de son entretien individuel avec le jury, le candidat se présente et remet son écrit aux membres de son jury.