

**FORMATION**  
**Accompagner les Démarches**  
**de l'Orientation Professionnelle**

**Dossier**  
**de**  
**Motivation**

**Ce dossier de motivation vise à mieux vous connaître et identifier votre profil au regard des exigences attendues. Il permettra aussi d'apprécier votre motivation. Il permettra le cas échéant de mieux cibler vos axes de travail particuliers lors de cette formation.**

**Ce dossier est à retourner à l'attention de - Marianne Kepenos, au plus tard, le 18 avril 2013 à l'adresse suivante :**

**CN F P**  
**61 rue Pierre Renaudel**  
**76000 Rouen**

**Les informations à caractère personnel recueillies dans le cadre de ce dossier de motivation sont nécessaires pour la gestion des inscriptions. Elles sont destinées aux services de l'Ucanss, du CNFP de Rouen et au ECPA, chargés de l'instruction du dossier de candidature.**

**Les données seront conservées au maximum 2 ans par le CNFP de Rouen. Conformément à la loi Informatique et libertés, vous pouvez exercer votre droit d'accès à vos informations et, le cas échéant, votre droit de rectification en écrivant au CNFP Rouen, ou au CIL de l'Ucanss, [cil@ucanss.fr](mailto:cil@ucanss.fr)**

**Il appartient à l'Ucanss, responsable des données de vérifier qu'après deux ans les données à caractère personnel des candidats retenus ou non soient bien supprimées.**

**Quant à l'organisme chargé d'assurer la formation, il doit veiller au respect de la loi Informatique et Liberté pour les données à caractère personnel collectées à des fins de gestion de la formation (convocation, frais d'inscription, etc...).**

## ORGANISME

Adresse.....

.....

Téléphone.....Fax.....

E.Mail.....

## PARTICIPANT

Nom: M., Mme, Mlle .....

Prénom :.....

Année de naissance.....

Adresse personnelle.....

.....

.....Téléphone.....Fax

/ E.Mail.....

## FORMATION

Formation initiale - Diplômes obtenus

.....  
.....

Formations institutionnelles diplômantes ou certifiantes

.....  
.....

Date d'entrée à la Sécurité sociale.....

Quelle est votre fonction actuelle ?.....

.....

Quelles sont vos missions ?.....

.....

.....

.....

Votre niveau de classification.....

Votre ancienneté dans la fonction.....

**Mise en perspective de votre parcours professionnel** (récit argumenté de vos expériences et leur lien avec les problématiques de l'orientation professionnelle)

Nous vous remercions de bien vouloir expliciter les étapes significatives de votre parcours professionnel qui vous amène à cette formation. Au-delà d'une description de votre CV, il s'agit de commenter ce qui a été marquant pour vous, en insistant par exemple, sur vos apprentissages. L'objectif est de mettre en valeur ce que vous a apporté votre parcours.

<b>Étapes du parcours professionnel</b>	<b>Ce que vous en avez retenu, ce qui a été marquant pour vous</b>

**Décrivez les démarches d'orientation professionnelle que vous avez ou que vous aurez à accompagner dans le cadre ou à l'issue de cette formation (préciser dans quel délai et le nombre)**

## Vos atouts

Par rapport aux prestations d'orientation à réaliser, merci de vous prêter à un auto- positionnement des savoir-faire que vous êtes à même de mobiliser.

<b>Pratiques</b>	<b>Illustrations, éléments de contexte, degré de fréquence...</b>
Conduire des entretiens	
Accompagner des collaborateurs dans leur mobilité	
Utiliser des tests	
Créer et exploiter des outils d'accompagnement	
Rédiger un compte rendu d'entretien	

**Quelles sont les qualités à développer pour accompagner des démarches d'orientation professionnelle ?**

**Vos attentes par rapport à la formation « Accompagner les démarches d'orientation professionnelle »**

**Vous joindrez à ce questionnaire des exemples de réalisations concrètes d'orientation professionnelle (supports, procédures, outils.....relatifs à des démarches mises en place en interne)**

*Je déclare sur l'honneur que les éléments mis en avant dans ce document sont avérés et vérifiables auprès de tiers.*

Fait à

Le

Signature du candidat



**AVIS DE L'ORGANISME (Directeur ou Responsable hiérarchique direct) :**

**Quels objectifs poursuivez-vous en inscrivant votre collaborateur à la formation « Accompagner les démarches d'orientation professionnelle » ?**

SIGNATURE DU DIRECTEUR

CACHET DE L'ORGANISME