

**ANNEXE 2**  
**TECHNICIEN D'AGENCE COMPTABLE (TAC)**  
**Contenus de TAC TC**

Le tronc commun est désormais composé des 4 modules suivants :

- **MODULE 1 : LA COMPTABILITE GENERALE** (2 jours)  
*(optionnel dans le cadre de la certification - Système de dispense via un Quizz)*
- ❖ **Objectifs pédagogiques :**
- ✓ *Connaître les principes de la comptabilité ;*
  - ✓ *Identifier les principales composantes d'un bilan ;*
  - ✓ *Identifier les principales composantes d'un compte de résultat, distinguer les différents résultats ;*
  - ✓ *Connaître les éléments de l'Annexe ;*
  - ✓ *Se repérer dans le plan comptable général en s'appropriant la logique des classes de comptes ;*
  - ✓ *Connaître les différents documents comptables et leur articulation ;*
  - ✓ *Identifier les différents travaux de fin d'exercice.*
- ❖ **Contenus de formation :**
- ✓ HISTORIQUE ET PRINCIPES DE LA COMPTABILITE
    - Historique de la comptabilité
    - Les différents types de comptabilité
    - La comptabilité : généralités, principes de la comptabilité, principes comptables
    - La comptabilité : objectifs de la comptabilité
  - ✓ LE BILAN
    - Définition du bilan et représentation schématique
    - L'actif du bilan, le passif du bilan
  - ✓ LE COMPTE DE RESULTAT
    - Définition du compte de résultat et représentation schématique
    - Les différents résultats du compte de résultat
  - ✓ L'ANNEXE DES COMPTES
  - ✓ LE PLAN COMPTABLE ET LES COMPTES
    - Les comptes : définition
    - Le plan comptable : classification des comptes, définition, les comptes spécifiques Sécurité sociale
    - La structure des comptes
    - Principe de la comptabilité en partie double
    - Les écritures

- ✓ LES DOCUMENTS COMPTABLES
  - Le journal
  - Le grand livre
  - La balance
- ✓ LES TRAVAUX DE FIN D'EXERCICE
  - Identifier les différents travaux de fin d'exercice

➤ **MODULE 2 : ROLE ET MISSIONS DES AGENCES COMPTABLES (3 jours)**

❖ **Objectifs pédagogiques :**

- ✓ *Vérifier les acquis de PASS*
- ✓ *Cerner les missions, les responsabilités, les acteurs et leurs évolutions récentes*
- ✓ *Appréhender les principes de contrôle interne*
- ✓ *Présenter les activités ; les acteurs et les circuits*
- ✓ *Présenter les actions et les procédures de validation et de certification des comptes*

❖ **Contenus de formation :**

- ✓ LE CONTEXTE INSTITUTIONNEL
  - QCM sur les différents modules PASS
  - Apport ciblé par rapport aux réponses sur :
    - principes fondamentaux du SP
    - risques, prestations et acteurs
    - enjeux financiers et sociaux
    - organisation générale du RG
    - organisation locale et tutelles
- ✓ LE RÔLE ET MISSIONS DES AGENCES COMPTABLES
  - Les acteurs : organe délibérant, directeur, agent comptable
  - Les missions et activités des AC
  - Les contrôles sur l'AC : les tutelles
  - La responsabilité des AC
  - Les perspectives d'évolution des missions et des métiers de l'AC
- ✓ LE CONTRÔLE INTERNE ET LA MAITRISE DES RISQUES
  - Les textes réglementaires et la base juridique
  - La démarche par processus
  - Les risques et la maîtrise des risques
  - Le dispositif de contrôle interne : Le plan de supervision « Directeur » et le plan de contrôle « AC »
  - La sécurité des systèmes d'information
  - Les pièces justificatives et la dématérialisation
  - La lutte contre les fraudes internes et externes

- ✓ **LES ACTIVITES COMPTABLES ET FINANCIERES**
  - Les gestions comptables dans les organismes : les différents fonds, les gestions techniques et budgétaires
  - La procédure budgétaire
  - Les marchés
  - L'organisation financière
  - Les opérations de trésorerie, les prévisions et leur réalisation
  - Les opérations financières avec les caisses nationales
  - La tenue quotidienne des comptes, les opérations mensuelles et de fin d'année
  - La gestion des créances
  
- ✓ **LA PRODUCTION ET LA VALIDATION DES COMPTES**
  - Les origines et le dispositif de certification des comptes
  - Les acteurs de la validation des comptes dans les organismes locaux
  - Les éléments constitutifs du dossier de clôture
  - L'opinion de la caisse nationale
  - La certification par la Cour des Comptes
  - Le plan d'actions

➤ **MODULE 3 : LES OPERATIONS COMPTABLES DE GESTION BUDGETAIRE**  
(2 jours)

❖ **Objectifs pédagogiques :**

- ✓ *Consolider les acquis du module 2 et savoir enregistrer les écritures relatives aux opérations courantes*
- ✓ *Connaître différents éléments du compte du résultat et leur comptabilisation - Classes 6 et 7*
- ✓ *Connaître différents éléments du bilan et leur comptabilisation*
- ✓ *Connaître la notion de clôture de gestion et notion de tableau de financement*

❖ **Contenus de formation :**

✓ **QUELQUES RAPPELS DE COMPTABILITE GENERALE**

- Les principes de la comptabilité, les principes comptables, la comptabilité : généralités
- Le bilan : représentation schématique et définition
- Le compte de résultat : représentation schématique et définition
- L'Annexe des comptes
- Le Plan comptable : classification des comptes
- Les écritures : la comptabilisation des opérations de dépenses

✓ **LE COMPTE DE RESULTAT**

- Comptes 60 et 61
- Comptes 62
- Comptes 63 et 64 - Chronologie de comptabilisation de la paie
- Comptes 63 et 64 - les autres opérations liées à la paie
- Comptes 65
- Comptes 66 et 67
- Comptes 68
- Classe 7

- ✓ **LE BILAN**
  - Les immobilisations
  - Les provisions
  - Les opérations de fin d'exercice
  - Les états de développement de solde (EDS)

- ✓ **LA CLOTURE DES GESTIONS**
  - La clôture des gestions
  - Le Tableau de financement : définition
  - Notions d'analyse financière

- **MODULE 4 : JOURNEE DE REVISION ET DE PREPARATION** à l'examen TAC Tronc Commun (1 jour) (*optionnel dans le cadre de la certification*)