



## Fiche produit



## 1. Nom du dispositif

Gestionnaire du patrimoine

## 2. Nom du module

Module « Connaître et agir sur son patrimoine : travaux et maintenance »

## 3. Objectifs du module

- Définir globalement les fonctionnements du bâtiment et de ses accessoires (analyse fonctionnelle)
- Décrire la conception d'un bâtiment
- Identifier une pathologie
- Lire et réaliser une modification sur un plan
- Etablir les opérations standard de maintenance préventive et curative
- Lire et rédiger un contrat de maintenance et organiser son suivi
- Evaluer les coûts et les temps des différentes opérations
- Juger de la sécurité des bâtiments, notamment lors des opérations de maintenance
- Interpréter un contrat main-d'œuvre et travaux
- Connaître la réglementation contre l'incendie

## 4. Public

Gestionnaire du patrimoine immobilier tel qu'identifié dans le Répertoire des Métiers de l'UCANSS :

- Directeur de la gestion immobilière et de la sécurité,
- Gestionnaire contrats,
- Chef de projet de patrimoine et Développement Durable,
- Responsable Logistique et Budget,
- Responsable du service Gestion de Biens,
- ...

## 5. Prérequis

Les stagiaires doivent avoir une bonne connaissance générale de la fonction immobilière. Cette formation s'adresse à toute personne impliquée dans la gestion ou la maintenance d'un site ou d'un patrimoine immobilier.

## 6. Contenu

J1 à J3 :

- Analyse fonctionnelle :
  - Fonctionnement des bâtiments
  - Accessoires
- Conception d'un bâtiment :
  - L'infrastructure,
  - La superstructure,
  - Les corps d'état

- Le gros œuvre clos couvert.
- Pathologie d'un bâtiment :
  - L'humidité
  - Le renouvellement d'air
  - L'isolation thermique
  - Les fissurations
  - Les façades
  - Les couvertures et toitures terrasses
  - Les revêtements intérieurs.
- La lecture et la réalisation d'une modification sur un plan :
  - Le langage graphique
  - Les principes de base
  - La représentation graphique 2D ou 3D
  - L'étude d'un dossier de conception.
- Une opération standard de maintenance préventive et curative :
  - Les systèmes équipements
  - L'ECS
  - Le traitement de l'eau
  - La régulation.
- La lecture et la rédaction d'un contrat de maintenance :
  - Les études de projet
  - Décomposer les prix pour l'établissement d'un contrat
  - Organiser son suivi.

#### J4 et J5 :

- Evaluation des coût et temps des différentes opérations :
  - Conception
  - Choix de dimensionnement
  - Métré
  - Calcul thermique
  - Architecture su matériel
- Assurer la sécurité, notamment lors des opérations de maintenance :
  - Les règlements en vigueur
  - L'analyse de cette réglementation.
- Le contrat main-d'œuvre et travaux :
  - La gestion d'un contrat
  - Le facteur humain
  - La négociation
  - Les conflits éventuels.
- La réglementation contre l'incendie :
  - L'environnement réglementaire
  - L'organisation du règlement ERP
  - Le règlement du 25 juin 1980
  - Les grands chapitres du règlement.

## **7. Sessions programmées**

Session test : les 20, 21 et 22 Novembre et 28 et 29 Novembre

## **8. Validation**

Attestations de présence

## **9. Pédagogie**

Apports didactiques au travers d'exposés, d'exemples concrets

Echanges – débats

Mises en situation professionnelles

Cas pratiques

## **10. Intervenants**

Formateur expert dans le domaine de la gestion du patrimoine.

## **11. Modalités pratiques**

- Inscriptions sur le portail client
- Durée : 3 + 2 jours avec 7 heures/jour
- Horaires : De 9h00 à 17h30
- Stagiaires :
  - De minimum : 8
  - A maximum : 12



- 2 ter, boulevard Saint-Martin  
75010 PARIS  
[contact@institutquatredix.fr](mailto:contact@institutquatredix.fr)  
**institutquatredix.fr**

