

ANNEXE

TECHNICIEN D'AGENCE COMPTABLE (TAC) Contours du dispositif et contenu des modules de formation

I. RAPPEL

La formation TAC comporte un tronc commun interbranche (8 jours) et une partie spécifique à chaque branche (de 10 à 17 jours selon les branches).

Le tronc commun se compose des 4 modules suivants :

1. **Module 1 (*optionnel - système de dispense via un quiz*)** : La comptabilité générale
2. **Module 2** : Rôle et missions des Agences comptables
3. **Module 3** : Les opérations comptables de gestion budgétaire
4. **Module 4 (*optionnel*)** : Journée de révision et de préparation à l'examen TAC Tronc Commun

La partie spécifique de chaque branche traite notamment des thèmes suivants : la trésorerie, le contrôle interne, les gestions techniques, le système d'information comptable de la branche.

D'autres thèmes comptables sont abordés selon les spécificités.

II. ARCHITECTURE ET CONTENU DES MODULES DE FORMATION

A - Le parcours de formation

ETAPES	INTITULE	DUREE (en heures ou en jours)
PASS	EN COURS DE REFONTE	EN COURS DE REFONTE
VALIDATION	<p><i>PASS formation doit être suivi en totalité par chaque candidat à l'examen de technicien.</i></p> <p><i>Une attestation de suivi de la formation est délivrée par l'Institut 4.10. Elle est indispensable pour l'obtention de l'attestation nationale de réussite Ucanss.</i></p>	
TRONC COMMUN	Module 1 La comptabilité générale	2 jours <i>(Optionnel - Système de dispense via un quiz)</i>
	Module 2 Rôle et missions des Agences comptables	3 jours
	Module 3 Les opérations comptables de gestion budgétaire	2 jours
	Module 4 Journée de révision et de préparation à l'examen	1 jour <i>(Optionnel)</i>
EXAMEN	<p><i>Validation du tronc commun</i></p> <p><i>Une épreuve unique sur l'ensemble des thématiques</i></p>	3 heures
SPECIFICITES DE BRANCHE	<p>Options :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Maladie : 17 jours ✓ Famille : 9 jours ✓ Recouvrement : 10 jours ✓ Retraite : 9,5 jours ✓ Ugecam : 11 jours 	De 9 à 17 jours
EXAMEN	<p><i>Validation de la partie spécifique à la branche</i></p> <p><i>Une épreuve unique sur l'ensemble des thématiques</i></p>	3 heures
ATTESTATION NATIONALE DE REUSSITE UCANSS TECHNICIEN D'AGENCE COMPTABLE		

B. Le contenu des modules de formation

Le tronc commun se compose des 4 modules suivants :

- **MODULE 1 : LA COMPTABILITE GENERALE** (2 jours)
(optionnel dans le cadre de la certification - Système de dispense via un Quizz)

❖ **Objectifs pédagogiques :**

- ✓ Connaître les principes de la comptabilité ;
- ✓ Identifier les principales composantes d'un bilan ;
- ✓ Identifier les principales composantes d'un compte de résultat, distinguer les différents résultats ;
- ✓ Connaître les éléments de l'Annexe ;
- ✓ Se repérer dans le plan comptable général en s'appropriant la logique des classes de comptes ;
- ✓ Connaître les différents documents comptables et leur articulation ;
- ✓ Identifier les différents travaux de fin d'exercice.

❖ **Contenus de formation :**

- ✓ HISTORIQUE ET PRINCIPES DE LA COMPTABILITE
 - Historique de la comptabilité
 - Les différents types de comptabilité
 - La comptabilité : généralités, principes de la comptabilité, principes comptables
 - La comptabilité : objectifs de la comptabilité
- ✓ LE BILAN
 - Définition du bilan et représentation schématique
 - L'actif du bilan, le passif du bilan
- ✓ LE COMPTE DE RESULTAT
 - Définition du compte de résultat et représentation schématique
 - Les différents résultats du compte de résultat
- ✓ L'ANNEXE DES COMPTES
- ✓ LE PLAN COMPTABLE ET LES COMPTES
 - Les comptes : définition
 - Le plan comptable : classification des comptes, définition, les comptes spécifiques Sécurité sociale
 - La structure des comptes
 - Principe de la comptabilité en partie double
 - Les écritures
- ✓ LES DOCUMENTS COMPTABLES
 - Le journal
 - Le grand livre
 - La balance
- ✓ LES TRAVAUX DE FIN D'EXERCICE
 - Identifier les différents travaux de fin d'exercice

➤ **MODULE 2 : ROLE ET MISSIONS DES AGENCES COMPTABLES** (3 jours)

❖ **Objectifs pédagogiques :**

- ✓ Vérifier les acquis de PASS
- ✓ Cerner les missions, les responsabilités, les acteurs et leurs évolutions récentes
- ✓ Appréhender les principes de contrôle interne
- ✓ Présenter les activités ; les acteurs et les circuits
- ✓ Présenter les actions et les procédures de validation et de certification des comptes

❖ **Contenus de formation :**

- ✓ LE CONTEXTE INSTITUTIONNEL
 - QCM sur les différents modules PASS
 - Apport ciblé par rapport aux réponses sur :
 - principes fondamentaux du SP
 - risques, prestations et acteurs
 - enjeux financiers et sociaux
 - organisation générale du RG
 - organisation locale et tutelles
- ✓ LE RÔLE ET MISSIONS DES AGENCES COMPTABLES
 - Les acteurs : organe délibérant, directeur, agent comptable
 - Les missions et activités des AC
 - Les contrôles sur l'AC : les tutelles
 - La responsabilité des AC
 - Les perspectives d'évolution des missions et des métiers de l'AC
- ✓ LE CONTRÔLE INTERNE ET LA MAITRISE DES RISQUES
 - Les textes règlementaires et la base juridique
 - La démarche par processus
 - Les risques et la maîtrise des risques
 - Le dispositif de contrôle interne : Le plan de supervision « Directeur » et le plan de contrôle « AC »
 - La sécurité des systèmes d'information
 - Les pièces justificatives et la dématérialisation
 - La lutte contre les fraudes internes et externes
- ✓ LES ACTIVITES COMPTABLES ET FINANCIERES
 - Les gestions comptables dans les organismes : les différents fonds, les gestions techniques et budgétaires
 - La procédure budgétaire
 - Les marchés
 - L'organisation financière
 - Les opérations de trésorerie, les prévisions et leur réalisation
 - Les opérations financières avec les caisses nationales
 - La tenue quotidienne des comptes, les opérations mensuelles et de fin d'année
 - La gestion des créances
- ✓ LA PRODUCTION ET LA VALIDATION DES COMPTES
 - Les origines et le dispositif de certification des comptes
 - Les acteurs de la validation des comptes dans les organismes locaux
 - Les éléments constitutifs du dossier de clôture
 - L'opinion de la caisse nationale
 - La certification par la Cour des Comptes
 - Le plan d'actions

➤ **MODULE 3 : LES OPERATIONS COMPTABLES DE GESTION BUDGETAIRE**
(2 jours)

❖ **Objectifs pédagogiques :**

- ✓ *Consolider les acquis du module 2 et savoir enregistrer les écritures relatives aux opérations courantes*
- ✓ *Connaître différents éléments du compte du résultat et leur comptabilisation - Classes 6 et 7*
- ✓ *Connaître différents éléments du bilan et leur comptabilisation*
- ✓ *Connaître la notion de clôture de gestion et notion de tableau de financement*

❖ **Contenus de formation :**

✓ **QUELQUES RAPPELS DE COMPTABILITE GENERALE**

- Les principes de la comptabilité, les principes comptables, la comptabilité : généralités
- Le bilan : représentation schématique et définition
- Le compte de résultat : représentation schématique et définition
- L'Annexe des comptes
- Le Plan comptable : classification des comptes
- Les écritures : la comptabilisation des opérations de dépenses

✓ **LE COMPTE DE RESULTAT**

- Comptes 60 et 61
- Comptes 62
- Comptes 63 et 64 - Chronologie de comptabilisation de la paie
- Comptes 63 et 64 - les autres opérations liées à la paie
- Comptes 65
- Comptes 66 et 67
- Comptes 68
- Classe 7

✓ **LE BILAN**

- Les immobilisations
- Les provisions
- Les opérations de fin d'exercice
- Les états de développement de solde (EDS)

✓ **LA CLOTURE DES GESTIONS**

- La clôture des gestions
- Le Tableau de financement : définition
- Notions d'analyse financière

➤ **MODULE 4 : JOURNEE DE REVISION ET DE PREPARATION** à l'examen TAC Tronc Commun (1 jour) (*optionnel dans le cadre de la certification*)